

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга  
«Экономический лицей»**

**«ПРИНЯТО»**

Решением педагогического совета  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
лицей № 373 Московского района  
Санкт-Петербурга «Экономический лицей»  
Протокол № 1 от 30.08.2021

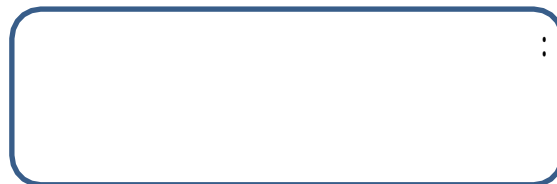
**«УТВЕРЖДЕНО»**

Приказом по Государственному бюджетному  
общеобразовательному учреждению  
лицею № 373 Московского района  
Санкт-Петербурга «Экономический лицей»  
от 31.08.2021 № 124-од

**С учетом мнения:**

Совета родителей  
Протокол № 5 от 12.05.2021

Совета обучающихся  
Протокол № 8 от 12.05.2021



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете старост**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 373  
Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей»**

**1. Общие положения**

1.1. Совет старост Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее – Совет старост) является органом ученического самоуправления обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее – образовательное учреждение), создающимся с целью содействия организации работы классных коллективов, координации деятельности старост классов и информирования обучающихся.

1.2. Совет старост в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Положением о библиотеке, настоящим Положением и другими локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность Совета старост направлена на всех обучающихся образовательного учреждения.

**2. Основные цели и задачи Совета старост.**

2.1. Целями деятельности Совета старост является формирование активной гражданской позиции обучающихся, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления.

2.2. Основными задачами Совета старост являются:

2.2.1. Организация взаимодействия ученических коллективов с администрацией образовательного учреждения.

2.2.2. Содействие формированию атмосферы доверия и комфорта между ученическим и педагогическим коллективами.

2.2.3. Содействие в воспитании лидерских качеств обучающихся, чувства ответственности за своё образовательное учреждение, соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка и других локальных актов образовательного учреждения.

2.2.4. Содействие в проведении и информирование обучающихся о проводимых в образовательном учреждении мероприятий.

2.2.5. Организация и проведение мероприятий ученического сообщества.

### **3. Порядок формирования и структура Совета старост.**

3.1. Состав Совета старост формируется из старост 5-11 классов образовательного учреждения, по принципу представительства.

3.2. Председатель Совета старост и его заместитель избирается из состава Совета старост простым большинством голосов на первом заседании Совета старост.

3.3. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета старост, проводятся заседания Совета старост.

3.4. Очередные заседания Совета старост проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с планом работы.

Внеочередные заседания Совета старост созываются председателем Совета старост по собственной инициативе, по поручению администрации образовательного учреждения, либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета старост. Очередные заседания Совета старост проводятся не реже одного раза в месяц.

3.5. Председательствует на заседаниях Совета старост председатель Совета старост либо, в его отсутствие, его заместитель.

3.6. Заседание Совета старост правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета старост. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета старост, присутствующих на заседании. Каждый член Совета старост при голосовании имеет право одного голоса.

3.7. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета старост, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь Совета.

### **4. Полномочия Совета старост.**

4.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, направленных на организацию учебно-воспитательного процесса;

4.2. Рассматривать вопросы и вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, планированию работы образовательного учреждения;

4.3. Организовывать и проводить мероприятия образовательного учреждения.

4.4. Ходатайствовать о поощрении обучающихся за проведение культурно-просветительской работы, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета старост;

4.5. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательного учреждения необходимую для деятельности Совета старост информацию;

4.6. Информировать обучающихся о деятельности Совета старост и проводимых мероприятиях.

### **5. Обеспечение деятельности Совета старост**

5.1. С целью развития деятельности Совета старост создаются необходимые условия для его функционирования (помещение, страничка на официальном сайте лицея, канцелярские принадлежности) на безвозмездной основе.

5.2. Куратором Совета старост приказом директора образовательного учреждения назначается один из заместителей директора образовательного учреждения.