

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 373 Московского района
Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
Протокол № 8 от 30.12.2020

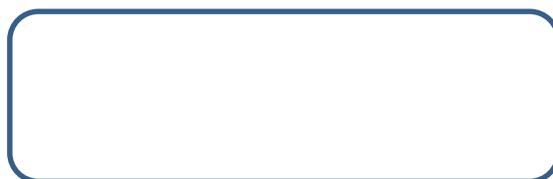
«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по Государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению лицею № 373
Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»
от 30.12.2020 № 250-од

С учетом мнения:

Совета родителей
Протокол № 3 от 24.12.2020

Совета обучающихся
Протокол № 3 от 24.12.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по питанию в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении лицею № 373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации работы по организации питания в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицею № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее - Образовательное учреждение).

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Законом Санкт-Петербурга от 04.02.2009 №32-13 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;
- Законом Санкт-Петербурга от 16.11.2010 № 551-137 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных

категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2009 № 655 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 352 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2009 № 655»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 08.06.2009 № 1139-р «О мерах по реализации Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2009 № 655»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.07.2009 № 883 «О стоимости питания, предоставляемого на льготной основе в Образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.2010 № 1220 «О внесении изменения в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 31.07.2009 № 883»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге».
- Распоряжением Управления социального питания от 27.07.2009 № 03-01-084)9-0-0 «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873
- Положением об организации питания в Образовательном учреждении.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Законом Санкт-Петербурга.

1.4. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников Образовательного учреждения и утверждается директором.

2. Основные задачи и направления деятельности

2.1. Основные задачи работы Совета по питанию:

- осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в лицее.
- разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания обучающихся.
- осуществление контроля организации питания обучающихся.
- содействие организации просветительской работы по вопросам здорового питания.

2.2. Направления работы Совета по питанию:

2.2.1. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей;
- за качеством продуктов;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками хранения и использования;
- за ведением документации по организации питания;
- за организацией приёма пищи обучающихся;
- за соблюдением графика работы столовой и буфета;

2.2.2. Оказывает содействие администрации Образовательного учреждения в

организации питания обучающихся;

2.2.3. Определяет контингент обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание;

2.2.4. Оказывает содействие администрации Образовательного учреждения в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3. Порядок формирования и организация работы Совета по питанию.

Права и обязанности членов Совета по питанию

3.1. Совет по питанию формируется из представителей администрации Образовательного учреждения, педагогического коллектива, родительской общественности, медицинского персонала.

3.2. Персональный состав совета назначается сроком на один учебный год приказом директора Образовательного учреждения.

3.3. Совет по питанию проводит заседание 1 раз в четверть и при необходимости, оформляя заседания протоколами.

3.4. Заседания Совета проводит председатель Совета. В отсутствие председателя заседания Совета проводит его заместитель.

3.5. Заседания Совета организует секретарь Совета, также он ведет протоколы заседания Совета.

3.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов открытым голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.

3.7. Права и обязанности членов Совета по питанию:

3.7.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию, участвовать в текущей работе Совета;

3.7.2. Члены Совета по питанию имеют право:

— выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;

— давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Образовательном учреждении;

— ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в Образовательном учреждении.

3.8. Совет уполномочен:

— проводить проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции, выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами;

— формировать списки обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание и направлять их на утверждение директору Образовательного учреждения;

— организовывать и проводить опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставлять полученную информацию администрации Образовательного учреждения и предприятию питания;

— привлекать родительскую общественность и различные формы самоуправления Образовательного учреждения к организации и контролю за питанием обучающихся;

— вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся администрации Образовательного учреждения и предприятию питания.

4. Документация и отчётность Совета

4.1. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются

актами и рассматриваются на заседаниях Совета с приглашением заинтересованных лиц;

4.2. Заседание Совета оформляется протоколом и доводится до сведения администрации Образовательного учреждения;

4.3. Документация Совета хранится у секретаря Совета;

4.4. Председатель Совета или его заместитель в конце учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год на общем собрании.