

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

«ПРИНЯТО»

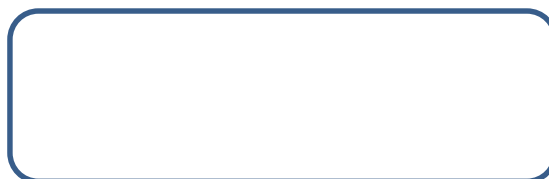
Решением Общего собрания работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 373 Московского района
Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
Протокол № 8 от 30.12.2020

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по Государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению лицейю № 373
Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»
от 30.12.2020 № 250-од

С учетом мнения:

Совета обучающихся
Протокол № 3 от 24.12.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее - Совет обучающихся) не является коллегиальным органом управления Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее – образовательное учреждение) и формируется по инициативе обучающихся.

1.2. Совет обучающихся действует на основании части 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций о создании и деятельности Советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Минобрнауки РФ от 14.02.2014 № ВК-262/09), п. 3.21 Устава образовательного учреждения, Положения о Совете обучающихся образовательного учреждения (далее - Положение).

1.3. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся образовательного учреждения.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является учет мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся; формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и

саморазвитию.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- 2.2.1. Формирование мнения обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- 2.2.2. Формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- 2.2.3. Содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- 2.2.4. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса, предложений в рабочую программу воспитания и календарного плана воспитательной работы, с учетом интересов обучающихся;
- 2.2.5. Содействие органам управления образовательного учреждения в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательного учреждения, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- 2.2.6. Интегрирование общественных объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов ученического самоуправления;
- 2.2.7. Содействие образовательному учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательного учреждения;
- 2.2.8. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;
- 2.2.9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Состав Совета обучающихся формируется по принципу представительства: один представитель от обучающихся 8-11 классов образовательного учреждения, достигших возраста 14 лет.

3.2. Количественный состав Совета обучающихся устанавливается в количестве 7-9 обучающихся.

3.3. Срок полномочий Совета обучающихся - один год.

3.4. Председатель Совета обучающихся, его заместитель и секретарь избираются из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на первом заседании Совета обучающихся.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления образовательного учреждения регулируются настоящим Положением и локальными актами образовательного учреждения.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления образовательного учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления образовательной организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательного учреждения;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательного учреждения по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающихся, применению к ним дисциплинарных взысканий и ходатайствовать о снятии дисциплинарных взысканий;

5.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни образовательного учреждения;

5.1.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательного учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.1.7. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательного учреждения;

5.1.8. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательного учреждения;

5.1.9. Информировать обучающихся о деятельности образовательного учреждения;

5.1.10. Участвовать в разработке рабочей программы воспитания образовательного учреждения и календарного плана воспитательной работы;

5.1.11. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по инициативе директора образовательного учреждения, либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные

заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, его заместитель.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более 2/3 избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися образовательного учреждения.

7. Обеспечение деятельности Совета обучающихся

7.1. С целью развития деятельности Совета обучающихся создаются необходимые условия для его функционирования (помещение, страничка на официальном сайте лица, канцелярские принадлежности) на безвозмездной основе.