

«УТВЕРЖДАЮ»
директор ГБОУ лицей №373
Московского района Санкт-Петербурга



ПЛАН
работы библиотеки
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №373
Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
на 2021 – 2022 учебный год
(Московский пр.,96)

Цели школьной библиотеки

Цели библиотеки соотносятся с образовательными и воспитательными задачами школы:

- формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения содержания общеобразовательных программ;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами информационного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению для успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- оказание помощи и участие в деятельности учащихся и педагогов при реализации образовательных и исследовательских проектов.

Задачи школьной библиотеки

- формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами;
- пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации;
- оформление новых поступлений в книжный фонд;
- осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание и формирование гражданского, патриотического самосознания личности, нравственности, навыков здорового образа жизни;
- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных и исследовательских проектов;
- помощь педагогическому коллективу в реализации образовательных программ и программ по внеурочной деятельности.

Основные функции школьной библиотеки

- Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.
- Информационная - предоставление информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Воспитательная – развитие чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- Культурная — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Направления деятельности библиотеки

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- организация и проведение мероприятий в соответствии с планом школы;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в районных, городских и иных конкурсах;
- выполнение библиографических запросов, поиск информации по требованию учащихся и педагогов;
- информационная поддержка общешкольных мероприятий.

Формирование фонда библиотеки

Работа с библиотечным фондом учебной литературы:

- подведение итогов движения фонда;
- диагностика обеспеченности учащихся учебниками;
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования, прайс-листами);
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники;
- прием и обработка поступивших учебников, оформление накладных;
- запись в книгу суммарного учета;
- штемпелевание, оформление карточки;
- составление отчетных документов;
- прием и выдача учебников по графику;
- информирование учителей о новых поступлениях учебников;
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам;
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов).

Работа с фондом художественной литературы:

- обеспечение свободного доступа;
- выдача изданий читателям;
- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- ведение работы по сохранности фонда;
- создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

Справочно-библиографическая работа

- знакомство с правилами пользования библиотекой;
- знакомство с расстановкой фонда;
- ознакомление со структурой и оформлением книги;
- помощь в овладении навыками работы со справочными изданиями;
- выполнение информационных и тематических справок.

Воспитательная работа

- способствование формированию личности учащихся с помощью различных средств и методов культурно-массовой и педагогической работы, используя индивидуальные и групповые приемы работы
- развитие и поддержка в детях привычку чтения, учения и познания.
- обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
- изучение героического прошлого и настоящего нашего края, региона и России в целом.

Индивидуальная работа при выдаче книг

- рекомендательные беседы;
- беседы о прочитанном;
- беседы о новых поступлениях;
- исследование читательских интересов для формирования фонда художественной и научно познавательной литературы
-

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
1	Работа с фондом учебной литературы	Диагностика обеспеченности обучающихся учебной литературой на 2021-2022гг. Изучение Федерального перечня учебников (приказ Министерства Просвещения от 20.05.2020). Подготовка, совместно с педагогами списка учебников из Федерального перечня учебников для заказа на 2022-2023 гг. Комплектование фонда недостающими учебниками по утвержденному списку – работа с поставщиками и с обменно-резервным фондом. Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание. Прием и выдача учебников Расстановка, систематизация принятого учебного фонда.	Август Сентябрь В течение года В течение года Май, август Май, сентябрь	Библиотекарь заместитель директора по УВР, педагоги

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
		Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции – декламации» Береги учебник»)	В течение года	
2	Работа с основным фондом	Изучение состав фонда. Контроль правильности расстановки фонда. Контроль своевременного возврата выданных изданий в библиотеку (работа с должниками). Списание художественной и учебной литературы.	В течение года Еженедельно Ежемесячно В течение года По мере необходимости	Библиотекарь
3	Повышение профессиональных знаний библиотекаря	Посещение семинаров, конференций, круглых столов, конкурсов, библиотек, методических объединений, участие в вебинарах,	В течение года	Библиотекарь
4	Работа с пользователями и библиотеки	Перерегистрация читателей (прибытие /выбытие, перерегистрация классов). Организованная запись учащихся 1-х классов в библиотеку. Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей учащихся. Рекомендательные беседы при выдаче литературы о новых изданиях, поступивших в библиотеку.	Август-сентябрь февраль Сентябрь В течение года Сентябрь -ноябрь	Библиотекарь
5	Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.	Индивидуальные беседы о прочитанном. Формирование информационно-библиографической культуры. «Знакомство с библиотекой». Учащиеся 1-х классов. Проведение «Библиотечных уроков» Учащиеся 2-4 классов. Организация и проведение книжных выставок к знаменательны датам. Ведение журнала библиографических справок	Сентябрь -ноябрь Октябрь –апрель В течение года В течение года	

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
6	Организация мероприятий	Составление плана выставок и проектов оформления информационных стендов о писателях -юбилярах в 2021–2022 годах. Подготовка презентаций по темам. Составление плана проведения библиотечных уроков.	В течение года	Библиотекарь
7	Повышение квалификации	Изучение нововведений в работе библиотек города, подготовка плана внедрения положительного опыта на 2022-2023 учебный год	В течение года	Библиотекарь
Сентябрь 2021 года				
8	Организация библиотечно-массовой работы.	«Путешествие по библиотеке». Знакомство с библиотекой. 1 – е классы.	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь
9	Организация библиотечно-массовой работы.	«День Памяти погибших от фашизма» Выставка – просмотр Ко Дню памяти жертв фашизма. «Ничто не забыто» 4-е классы	Сентябрь	Библиотекарь
10	Организация библиотечно-массовой работы.	Мы идем в библиотеку Знакомство с библиотекой 1-е классы	Сентябрь	Библиотекарь
11	Организация библиотечно-массовой работы.	Книжная выставка: « Книжная мозаика»	Сентябрь	Библиотекарь
12	Организация библиотечно-массовой работы.	Библиотечный урок Знакомство с книгой. «Как устроена книга»1-е классы	Сентябрь	Библиотекарь
13	Организация библиотечно-массовой работы.	К юбилею со Дня рождения детской писательницы Л.Ф.Воронковой Презентация «Сад под облаками» Мы читаем : «Девочка из города», «Солнечный денек» 2-е классы	Сентябрь	Библиотекарь

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
14	Организация библиотечно-массовой работы.	К Юбилею писательницы Е.Ильиной: «Четвертая высота» Читаем вместе 3-и классы	Сентябрь	Библиотекарь
Октябрь 2021 года				
15	Организация библиотечно-массовой работы.	Юбилей русского писателя С.Т. Аксакова. Презентация. Сказка «Аленький цветочек» 2-еклассы.	Октябрь	Библиотекарь
16	Организация библиотечно-массовой работы.	Всемирный День учителя Презентация. «Учителями славится Россия» 2-4-е классы.	Октябрь	Библиотекарь
17	Организация библиотечно-массовой работы.	«Путешествие по библиотеке» Знакомство с библиотекой. 1 –е классы.	Октябрь	Библиотекарь
18	Организация библиотечно-массовой работы.	Юбилей писателя, сказочника и драматурга Е.Л.Шварца Презентация «Сказка о потерянном времени» 3-4 е классы	Октябрь	Библиотекарь
19	Организация библиотечно-массовой работы.	«Международный день школьных библиотек» Книжная выставка «Из истории библиотеки» 3-4 е классы	Октябрь	Библиотекарь
Ноябрь 2021года				
20	Организация библиотечно-массовой работы.	К Юбилею Е.И.Чарушина-детского писателя и художника-иллюстратора Презентация «Добрый мир писателя Е.Чарушина» 2-е классы	Ноябрь	Библиотекарь
21	Организация библиотечно-массовой работы.	К Международному Дню толерантности Книжная выставка «Толерантность – это доброта души» 4 –е классы	Ноябрь	Библиотекарь

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
22	Организация библиотечно-массовой работы.	«Мамин день» - День матери в России «Говорите мамам нежные слова» Библиотечный урок 1 – 4 классы.	Ноябрь	Библиотекарь
23	Организация библиотечно-массовой работы»	К Международному Дню ребенка. Презентация «Мир детства –самый лучший мир!» .2- 4-е классы.	Ноябрь	Библиотекарь
24	Организация библиотечно-массовой работы.	День словарей и энциклопедий: К Юбилею русского писателя, философа, этнографа - В.И. Даля Презентация 2-4 е классы	Ноябрь	Библиотекарь
25	Организация библиотечно-массовой работы	Международный День матери «Мамы всякие важны, мамы всякие нужны» Выставка - просмотр	Ноябрь	Библиотекарь
26	Организация библиотечно-массовой работы	Всероссийская неделя «Театр и дети». Книжная выставка «Волшебный мир театра» Презентация «Мы идем в Театр» 2-4 е классы	Ноябрь	Библиотекарь
Декабрь 2021 года				
27	Организация библиотечно-массовой работы.	К Юбилею художника – мультипликатора, сценариста Уолта Диснея Презентация «Веселые и беззаботные герои У.Диснея» 2-е классы	Декабрь	Библиотекарь, классные руководители
28	Организация библиотечно-массовой работы	«Мы гордимся их именами » Книжная выставка ко Дню Героев Отечества. 2-4 е классы	Декабрь	Библиотекарь
29	Организация библиотечно-массовой работы.	Библиотечный урок « День рождения бумаги» Презентация. 2-3 классы	Декабрь	Библиотекарь

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
30	Организация библиотечно-массовой работы.	К Юбилею русской детской писательницы Е.Н. Верейской «Дружба побеждает всегда» Читаем вместе. 2-е классы	Декабрь	Библиотекарь
31	Организация библиотечно-массовой работы.	К Юбилею датского писателя-сказочника Х.К.Андерсена Презентация «Грустный сказочник» Читаем вместе. 2-е классы.	Декабрь	Библиотекарь
32	Организация библиотечно-массовой работы.	«Новогодняя карусель» Книжная выставка Мы читаем 2-3-и классы	Декабрь	Библиотекарь
Январь 2022 года				
34	Работа с пользователями и библиотеки	"С новым годом и рождеством!" Презентация «История праздника». 2-4-е классы	Январь	Библиотекарь
35	Работа с пользователями и библиотеки	Ко Дню снятия блокады Ленинграда «Ты в памяти и в сердце ,Ленинград»» Книжная выставка-просмотр 2-4-е классы	Январь	Библиотекарь
36	Работа с пользователями и библиотеки	К юбилею русского поэта Н.М. Рубцова. «Моя Родина ,милая» Читаем стихи. 3-4 е классы	Январь	Библиотекарь
37	Работа с пользователями и библиотеки	День Прорыва Блокады Ленинграда. Презентация. «Невский пяточок» 2-4-е классы.	Январь	Библиотекарь
38	Работа с пользователями и библиотеки	К Юбилею русского писателя, журналиста М.Е. Салтыкова-Щедрина. Читаем сказки: «Рождественская сказка» 4-е классы	Январь	Библиотекарь
39	Работа с пользователями и библиотеки	К Юбилею писателя. Художника ,композитора Э.Гофмана Презентация. Читаем. Сказки: «Маленький Мук». «Щелкунчик или мышиный король».2-е классы	Январь	Библиотекарь

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
40	Работа с пользователями и библиотеки	К юбилею писателя, математика Льюиса Кэрролла. Презентация. «Алиса для детей» 2-е классы	Январь	Библиотекарь
Февраль 2022 года				
41	Работа с пользователями и библиотеки	Международный День родного языка. Книжная выставка «Словари наши помощники» 3-и классы.	Февраль	Библиотекарь, классные руководители
42	Работа с пользователями и библиотеки	День Памяти. 180 лет со Дня смерти А.С.Пушкина. Презентация. «Погиб поэт...». 3-4-е классы.	Февраль	Библиотекарь
43	Работа с пользователями и библиотеки	Юбилей со Дня открытия музея «Эрмитаж». Презентация «История создания Эрмитажа» 3-4 е классы	Февраль	Библиотекарь
44	Работа с пользователями и библиотеки	День защитника Отечества. «Герои Отечества » Книжная выставка. 2-3-4 классы	Февраль	Библиотекарь
Март 2022 года				
45	Работа с пользователями и библиотеки	Международный женский День «Со мною мамочка моя!» Читаем стихи . 2-3 классы	Март	Библиотекарь
46	Работа с пользователями и библиотеки	Всемирный День Земли Презентация. «Украсим мир вокруг себя». 3-4 классы	Март	Библиотекарь , классные руководители
47	Работа с пользователями и библиотеки	Всемирный день поэзии. Читаем вместе «Веселые стихи» 1-2 классы.	Март	Библиотекарь, классные руководители
48	Работа с пользователями и библиотеки	Юбилей русского писателя, переводчика, искусствоведа Д.В. Григоровича. Читаем вместе: «Гуттаперчевый мальчик». 2-4-е классы	Март	Библиотекарь, классные руководители
49	Работа с пользователями и библиотеки	К Юбилею со Дня рождения К.И.Чуковского. Презентация «Чукоккала». 2-3 и классы	Март	Библиотекарь, классные руководители

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
Апрель 2022 года				
50	Работа с фондом учебной литературы	Формирование заказа учебников из Федерального перечня учебников на 2022/2023 уч. год:	Апрель	Библиотекарь , заместитель директора по УВР, члены
51	Работа с родителями	Выступление на родительских собраниях с докладом о динамике посещаемости библиотеки, знакомство с рекомендательными списками художественной литературы на летний период.	Апрель	Библиотекарь , классные руководители
52	Повышение квалификации	Изучение нововведений в работе библиотек города, подготовить план внедрения положительного опыта на 2022/2023 учебный год	Апрель	Библиотекарь
53	Работа с пользователями и библиотеки	К Международному дню детской книги. «Чтение – вот лучшее учение!» А.С.Пушкин. Книжная выставка-просмотр.2-4 классы.	Апрель	Библиотекарь
54	Работа с пользователями и библиотеки	К юбилею русского писателя,историка,критика ,К.С.Аксакова. Презентация «Сказки и рассказы Аксакова» 2-3 е классы	Апрель	Библиотекарь
55	Работа с пользователями и библиотеки	Ко Дню космонавтики. «Космические дали». Книжная выставка. 2-4 классы	Апрель	Библиотекарь
56	Работа с пользователями и библиотеки	К Юбилею писателя В.Каверина Презентация «Сказки Каверина». 4-е классы	Апрель	Библиотекарь
Май 2022 года				
57	Работа с пользователями и библиотеки	День Победы «Дорогами войны» Богомолов В. «Иван». Читаем вместе. 4-е классы	Май	Библиотекарь
58	Работа с пользователями и библиотеки	К Общероссийскому Дню библиотек. « Библиотека наш дом»». Презентация. 4-е классы.	Май	Библиотекарь

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
58	Работа с фондом учебной литературы	Подготовка на утверждение перечня программно -методического обеспечения учебного процесса и списка учебников на 2022-2023 учебный год	Май	Библиотекарь
59	Работа с основным фондом	Контроль возврата изданий в библиотеку, работа с классными руководителями о должниках	Май	Библиотекарь, классные руководители
60	Работа с родителями	Публикация списка учебников на 2022-2023 учебный год на сайте лицея	Май	Библиотекарь, ответственный за сайт
61	Работа с сайтом	Оформление рекомендательных списков для летнего чтения, размещение их на сайте лицея	Май	Библиотекарь, учителя, ответственный за сайт
Июнь 2022 года				
62	Работа с фондом учебной литературы	Составление заказа учебников и контроль выполнения. Прием и оформление новых поступлений: заполнение накладных, книг суммарного учета, штемпелевание изданий, пополнение картотеки и электронного каталога. Прием учебников у учащихся по графику	Июнь	Библиотекарь
63	Работа с фондом учебной литературы и основным фондом	Проверка фонда, списание изданий по причине ветхости и морального износа, составление актов. Организация сбора и вывоза макулатуры из библиотеки.	Июнь	Библиотекарь
64	Работа с основным фондом	Подготовка акта на списание изданий, которые потеряли читатели, и акта на прием изданий взамен утерянных.	Июнь	Библиотекарь
65	Работа с основным фондом и фондом учебной литературы	Анализ работы библиотеки в 2021-2022 учебном году.	Май-июнь	Библиотекарь

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
66	Работа с основным фондом и фондом учебной литературы	Подведение итогов учебного года	Июнь	Библиотекарь
Август 2022 года				
67	Работа с сайтом лица	Размещение на сайте лица отчета о работе библиотеки в 2021/2022 учебном году и годового плана работы на 2022/2023 учебный год.	Август	Библиотекарь, ответственный за сайт
68	Работа с пользователями и библиотеки	Оформление читательских формуляров согласно спискам классов на 2022-2023 учебный год.	Август	Библиотекарь
69	Работа с фондом учебной литературы	Оформление формуляров для выдачи учебной литературы.	Август	Библиотекарь
70	Работа с фондом учебной литературы	Подготовка и выдача учебной литературы по классам.	Август	Библиотекарь

БИБЛИОТЕЧНЫЕ УРОКИ

1 четверть

- 1-е классы – Знакомство с библиотекой
- 2-е классы – Как изобрели бумагу.
- 3- и классы- «Структура книги». Как устроена книга.
- 4-е классы - «Структура книги». Как устроена книга.

2 четверть

- 2- е классы – «Писатели натуралисты», «Художники-иллюстраторы»
- 3- и классы – «Научно познавательная литература»
«Художники-иллюстраторы»
- 4- е классы – «Научно- познавательная литература», «Художники-иллюстраторы»

3 четверть

- 1 – е классы – «Как устроена книга»
- 2- е классы – «Былины», «Басни»
- 3- и классы – «Детские энциклопедии», «Периодические издания»
- 4- е классы – «Детские энциклопедии», «Словари, справочники»

4 четверть

- 1- е классы – «Сказки», «Периодические издания»
- 2-е классы – «Словари», «Детские энциклопедии»
- 3-и классы – «История создания книги», «Изобретение книгопечатания»
- 4-е классы – «История создания книги», «Изобретение книгопечатания»