

**План
работы Службы здоровья
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицея №373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные
1. Оздоровительная направленность			
1.	Составление расписания занятий в соответствии с нормативными требованиями. Оптимальная организация учебного дня и недели с учетом возможных нагрузок для учащихся различных возрастных групп, а также эпидемиологической обстановкой	сентябрь январь	заместители директора по УВР Фомина Е.О., Картюшева А.В.
2.	Организация работы групп продлённого дня в соответствии с нормативными требованиями	постоянно	заместитель директора по УВР Фомина Е.О.
3.	Работа педагогов, направленная на формирование здорового образа жизни через учебные компоненты (ОБЖ, физкультура, биология, химия, история, литература, география и др.)	по учебным программам	учителя-предметники
4.	Создание условий для проведения образовательного процесса в соответствии с Рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.	август	Директор Афанасьева И.В., зам. директора по АХР Корнеева Н.Г.
5.	Внедрение здоровьесберегающих технологий, создающих комфортные условия для образования и воспитания учащихся	постоянно	заместители директора по УВР и ВР; учителя-предметники
6.	Преподавание учебного материала с учетом возрастных особенностей учащихся, отклонений в здоровье	постоянно	Зам. директора по УВР Картюшева А.В.; учителя-предметники
7.	Создание условий и обеспечение материально-технической базы для проведения уроков физкультуры и занятий объединений ОДОД физкультурно-спортивной направленности	постоянно	Директор Афанасьева И.В., зам. директора по АХР Корнеева Н.Г.
8.	Организация в режиме учебного дня - правильное размещение учащихся при посадке; - гимнастика до уроков (1-4 классы); - физминутка на уроках (1-11 классы); - гимнастика для глаз на каждом уроке; - режим проветривания; - динамические паузы между уроками	ежедневно постоянно	заместители директора по УВР Фомина Е.О., Картюшева А.В., учителя-предметники;
9.	Контроль за сменой обуви	ежедневно	дежурный администратор; классные руководители

10.	Рациональное распределение контрольных, проверочных и зачетных работ	по графику	заместители директора по УВР
11.	Контроль за дозировкой домашнего задания	по плану ВШК	заместители директора по УВР
12.	Внедрение в учебный процесс здоровьесберегающих технологий	по плану работы лицея	заместители директора по УВР, учителя
13.	Организация и проведение ГИА в шадающей форме	по указанию МП РФ	заместители директора по УВР
14.	Выполнение санитарно-гигиенических норм к условиям обучения в здании лицея	постоянно	зам. директора по АХР Корнеева Н.Г., Медицинские работники ГДП № 35
15.	Создание условий на территории школы для учебных занятий и отдыха	постоянно	зам. директора по АХР Корнеева Н.Г.
16.	Обеспечение светового и теплового режима в лицее	постоянно	зам. директора по АХР Корнеева Н.Г.
17.	Обучение и своевременный инструктаж по ОТ, ППБ и соблюдению требованиям санитарно-гигиенических норм работников лицея и учащихся	по плану работы	Ответственные лица
18.	Сбор информации о состоянии здоровья детей	сентябрь	Медицинские работники ГДП № 35
19.	Медицинское обследование учащихся 9 и 11 классов и диспансеризация учащихся, достигших 14 лет	по срокам	социальный педагог; классные руководители
20.	Плановые медицинские осмотры, прививки учащихся	по плану	Медицинские работники ГДП № 35
21.	Прохождение медицинских обследований и обучение ПП работниками лицея	по графику	администрация лицея
22.	Оказание первой доврачебной помощи обучающимся	по необходим.	Медицинские работники ГДП № 35
23.	Анализ состояния здоровья школьников; подготовка листов здоровья	в течение года	Медицинские работники ГДП № 35
24.	Контроль за состоянием здоровья учащихся после болезни (наличие справки от врача-педиатра)	в течение года	классные руководители, медицинские работники ГДП № 35
25.	Просвещение участников образовательного процесса	в течение года	Медицинские работники ГДП № 35
26.	Обеспечение медицинской наглядной агитацией (бюллетени, плакаты)	В течение года	Медицинские работники ГДП № 35
27.	Сбор статистических данных по состоянию здоровья учащихся	в течение года	Медицинские работники ГДП № 35
28.	Мониторинг здоровья детей	постоянно	Медицинские работники ГДП № 35

29.	Мониторинг охвата учащихся горячим питанием	в течение года	социальный педагог Строгонова Е.В.
30.	Анализ режима работы лица и учебной нагрузки учащихся	согласно ВШК	заместители директора по УВР
31.	Мониторинг социального статуса родителей учащихся, оказание необходимой помощи	в течение года	социальный педагог Строгонова Е.В.
32.	Обсуждение вопросов охраны здоровья учащихся на совещаниях при директоре, совещаниях классных руководителей, методических объединениях, педагогических советах	по плану работы	Директор Афанасьева И.В.
33.	Рассмотрение вопросов охраны здоровья учащихся на родительских собраниях	в течение года	Зам. директора по ВР Анненков Р.В., социальный педагог Строгонова Е.В.
34.	Контроль за соблюдением требований ОТ, ППБ, санитарно-гигиенических норм и требований в лице	постоянно	зам. директора по АХР Корнеева Н.Г., медицинские работники ГДП № 35
35.	Обеспечение столовой и буфета оборудованием и мебелью	июнь-август	зам. директора по АХР Корнеева Н.Г.
36.	Организация бесплатного питания	постоянно	социальный педагог Строгонова Е.В., делопроизводитель Демченко В.А.
37.	Соблюдение графика питания согласно режиму	постоянно	Дежурные администраторы, дежурные по столовой
38.	Охват горячим питанием школьников	постоянно	социальный педагог Строгонова Е.В., классные руководители
39.	Контроль за составом и качеством меню	ежедневно	Совет по питанию, медицинские работники ГДП № 35
40.	Индивидуальные рекомендации по здоровому питанию	по необходим.	Медицинские работники ГДП № 35

2. Физкультурно-спортивная направленность

1.	Пропаганда и обучение приемам сохранения здоровья на уроках ОБЖ и физкультуры	в течение года	учителя физкультуры
2.	Организация работы Школьного спортивного клуба	в течение года	руководитель ШСК
3.	Работа физкультурно-спортивных объединений ОДОД	по расписанию	Руководитель ОДОД Винокуров Е.Г.
4.	Проведение Спартакиады начальной школы, школьных этапов «Президентских состязаний» и «Президентских спортивных игр»	в течение года	Руководитель ШСК, педагоги-организаторы стадионов

5.	Популяризация и организация сдачи нормативов ГТО	по графику	Педагоги-организаторы стадионов, учителя физкультуры
6.	Организация спортивных праздников, конкурсов, соревнований (Дни здоровья, соревнования и т.д.)	по плану работы	Педагоги-организаторы ОДОД; учителя физкультуры
7.	Организация работы пришкольных спортивных стадионов	постоянно	Педагоги-организаторы стадионов
3. Просветительская и психолого-педагогическая направленность			
1.	<p>Просветительская деятельность и пропаганда по вопросам охраны и сбережения здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через проведение уроков по предметам «Окружающий мир», «ОБЖ» и «Биология»; - проведение Недели правовых знаний, Недели защиты детей; - тематических мероприятий в рамках Декады здорового образа жизни, Дня отказа от курения и т.д. - проведение классных часов, бесед и др. по вопросам сохранения здоровья; - встречи с врачами-специалистами; - распространение буклетов и памяток 	В течение года, по плану ВР	заместитель директора по ВР Анненков Р.В.; социальный педагог Строгонова Е.В.; классные руководители; учителя-предметники
2.	Профилактические беседы по выполнению требований охраны труда, посещения лица в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, предотвращения распространения инфекционных заболеваний и т.д.	В течение года	заместитель директора по ВР Анненков Р.В.; социальный педагог Строгонова Е.В.; классные руководители
3.	Индивидуальные консультации	в течение года	социальный педагог Строгонова Е.В., педагоги-психологи
4.	Социальная поддержка малообеспеченных и нуждающихся семей	постоянно	социальный педагог Строгонова Е.В.
5.	Адаптация учащихся 1-ых, 5-ых и 10-х классов	сентябрь октябрь	классные руководители; педагоги-психологи
6.	Работа по формированию социально-психологического климата в классных коллективах, в педагогическом коллективе, среди родительской общественности	постоянно	социальный педагог Строгонова Е.В., педагоги-психологи классные руководители
7.	Формирование корректного этичного отношения к личности ребенка и его здоровью	постоянно	классные руководители учителя-предметники
8.	Реализация социально-педагогических технологий по преодолению трудностей детей, попавших в ТЖС	по необходимости	социальный педагог Строгонова Е.В.
9.	Организация рациональной досуговой и внеурочной деятельности во второй половине дня	сентябрь, январь	зам. директора по ВР Анненков Р.В.