

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 373 Московского района
Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
Протокол № 5 от 30.08.2019

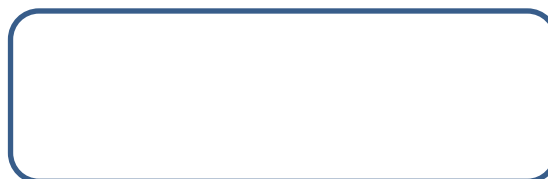
«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по Государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению лицей № 373
Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»
от 30.08.2019 № 104-од

С учетом мнения:

Совета родителей
Протокол № 1 от 28.08.2019

Совета обучающихся
Протокол № 1 от 29.08.2019



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации,
и Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания
обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации,
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей №373
Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Положение), и Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее – Порядок), в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей №373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее – Образовательное учреждение) определяет цели и порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (далее - Закон Санкт-Петербурга) и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга".

1.2. В соответствии с настоящим Положением комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия), создается ГОУ в следующих целях:

1.2.1. Рассмотрения заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению и Порядку.

- 1.2.2. Вынесения заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принятия решения о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.
- 1.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора Образовательного учреждения на каждый учебный год.
- 1.4. В состав Комиссии включаются представители Образовательного учреждения, представители органа опеки и попечительства, родители (законные представители) обучающихся в Образовательном учреждении, представители администрации Московского района, представители профессиональных союзов и других общественных объединений граждан.
- 1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Законом Санкт-Петербурга.

2. Рассмотрение заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации

- 2.1. Заявления о предоставлении питания и прилагаемые к ним документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, поступившие в Образовательное учреждение от родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, не достигших 18 лет, и от обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, достигших 18 лет, в течение трех рабочих дней со дня приема передаются в Комиссию.
- 2.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня приема заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, рассматривает их:
- 2.2.1. Проводит проверку поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.
- 2.2.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации. Заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации (далее - заключение Комиссии) оформляется по форме в соответствии приложением № 2 к настоящему Положению.
- 2.3. На основании заключения Комиссии Образовательное учреждение оформляет ходатайство о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению и Порядку.

3. Порядок работы Комиссии

- 3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным руководителем ГОУ, и по мере поступления заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.
- 3.2. Заседания Комиссии возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседания Комиссии проводит его заместитель.
- 3.3. Заседания Комиссии организует секретарь Комиссии, также он ведет протоколы заседания Комиссии и готовит заключения Комиссии. Секретарь Комиссии имеет право голоса во время проведения заседаний Комиссии.
- 3.4. На заседании Комиссии при рассмотрении вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, должно присутствовать не менее 2/3 состава Комиссии.
- 3.5. Рассмотрение заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, происходит без присутствия заявителя. В случае необходимости Комиссия по питанию может пригласить родителей (законных представителей) обучающегося, самого обучающегося для пояснения по возникшим

вопросам или проверки поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.6. Комиссия имеет право проверять представленные документы, приглашать на свои заседания представителей государственных и муниципальных органов власти.

3.7. Комиссия выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов открытым голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.

3.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, и заключения Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии информирует заявителя о принятом решении.

4. Заключительные положения

4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в администрации Московского района Санкт-Петербурга.

4.2. Данное Положение может быть пересмотрено и/или изменено в соответствии с изменениями в нормативно-правовой базе.

**Перечень документов,
подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации**

1. Свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.
2. Документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга).
3. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга, и документ, подтверждающий полномочия родителя (законного представителя), представителя обучающегося).
4. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой вооруженных и
5. межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.
6. Документы, подтверждающие, что обучающийся является членом семьи беженцев или
7. вынужденных переселенцев.
8. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой насилия.
9. Документы о доходах семьи за три календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления на питание.
10. Документы, подтверждающие состав семьи.
11. Справка медицинского учреждения о том, что один из членов семьи обучающегося,
12. проживающего с ним совместно, состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.
13. Решение суда об уклонении одного из родителей (законных представителей) от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин.
14. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами.
15. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) находятся в тяжелом состоянии, имеют тяжелое заболевание.
16. Справка органа МЧС (или местного самоуправления) о негативных последствиях для семьи обучающегося стихийного бедствия или техногенной аварии.
17. Справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося.
18. Акт комиссии образовательного учреждения о результатах обследования материальных условий семьи обучающегося.
19. Согласие на обработку персональных данных членов семьи.
20. Иные документы.

Заключение
о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации
N _____ от _____ 20__ г.

Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, созданная в ГБОУ лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с приказом по ОУ «О создании комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации».

В составе:

Председатель Комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии: _____

Члены Комиссии:

Секретарь Комиссии: _____

I. Рассмотрела вопрос(ы) о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с поступившим(и) заявлением(иями) о предоставлении питания и документами, подтверждающими наличие трудной жизненной ситуации, следующего(следующих) обучающегося(ихся):

1. _____

2. _____

и т.д.

II. Вынесла заключение о нахождении следующего(их) обучающегося(ихся) в трудной жизненной ситуации:

1. _____

2. _____

и т.д.

III. Приняла решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки

по обеспечению питанием и сроках его предоставления следующему(им) обучающемуся(имся),

находящемуся(имся) в трудной жизненной ситуации, указанному(ым) в пункте II настоящего

заключения:

1. _____

2. _____

и т.д.

IV. Не вынесла заключение о нахождении следующего(их) обучающегося(ихся) в трудной жизненной ситуации:

1. _____

2. _____

и т.д.

Председатель Комиссии (подпись) _____

Секретарь Комиссии (подпись) _____



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
лицей № 373
Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»

Главе администрации
Московского района Санкт-Петербурга

196084, Санкт-Петербург, Московский пр.,
112
Тел.: 388-98-29, факс 388-98-29
ИНН 7810152614 ОГРН 1027804894281

№ _____
№ _____ от _____

Ходатайство
о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации.

Администрация ГБОУ лицей №373 Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга", Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", заключением комиссии ГБОУ лицей №373 Московского района Санкт-Петербурга о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от _____ 20____ № ____ ходатайствует перед администрацией Московского района Санкт-Петербурга о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием следующему(им) обучающемуся:

1. (ФИО) _____ сроком с _____ 20__ по _____ 20__ ;
 2. (ФИО) _____ сроком с _____ 20__ по _____ 20__ ;
- и т.д.

Заключение комиссии о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от _____ 20____ № ____ прилагается.

Директор _____ (Ф.И.О)